**VYHODNOTENIE AKCIE**

​(predkladá sa do 7 dní po skončení akcie)​

**Názov akcie:**

**Dátum konania:**

**Miesto:**

**Pretekári:**

**Realizačný tím:**

**Hodnotenie športoviska a organizácie podujatia:**

**Materiálno – organizačné zabezpečenie (doprava, strava, ubytovanie, oblečenie):**

**Všeobecné zhodnotenie akcie:**

**Hodnotenie výkonov jednotlivých pretekárov:**

**V ............................, dňa ................... . Spracoval: ................................**

**Prílohy:**

* **výpis z výsledkov za SVK / v prípade reprezentačného štartu**
* **rozpis tréningov / v prípade reprezentačného sústredenia**